



Matriz Curricular

Secretariado Executivo (100 % Digital)

Disciplina	Carga Horária
Argumentação e Gramática	60
Comportamento Humano nas Organizações	60
Fundamentos da Administração	60
Fundamentos do Ensino Superior	60
Gestão da Informação e do Conhecimento	60
Arquivo e Documentação	60
Atitude Empreendedora e Inovação	60
Sistemas Eletrônicos de Documentos	60
Economia e Mercado	60
Matemática	60
Teoria Geral da Administração	60
Projeto de Extensão 4B	60
Tecnologias e Ambientes de Interação	60
Gestão de Secretaria Executiva	60
Redação Oficial	60
Pluralismo Etnico-Racial, Diversidade e Direitos Humanos	60
Libras	60
Organização de Eventos Corporativos	60
Gestão de Projetos e Ciclos de Vida	60
Técnicas de Assessoria	60
Leadership Management	60
Processos Organizacionais	60
Inglês Instrumental	30
Projeto de Extensão 8B	60
Educação Ambiental e Consciência Ecológica	60
Gente e Gestão	60
Mercado Globalizado	60
Questões Socioantropológicas Controvertidas	60
Espanhol Instrumental	30
Estatística para Gestão e Negócios	60
Estágio Curricular Supervisionado A	150
Metodologia do Trabalho Científico	60
Técnicas de Apresentação em Público	60



Matriz Curricular

Secretariado Executivo (100 % Digital)

Reiventando a Vida	60
Optativa	60
Cooperação, Economia Solidária e Compartilhada	60
Projeto de Extensão 13B	60
Estágio Curricular Supervisionado B	150

Atividades Complementares	60
--------------------------------------	-----------

Carga horária Total do Curso	2460
---	-------------